



Ј.Д. „СРБИЈАШУМЕ“ п.о. Београд
ДЕО—ШУМСКО ГАЗДИНСТВО
„ТИМОЧКЕ ШУМЕ“—ВОЉЕВАЦ
Број: 3181
27. 10. 2025 год.
ВОЉЕВАЦ



Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд

Јавно предузеће за газдовање шумама
„Србијашуме“ са п.о. Београд

Број: 17076

Датум: 30. 10. 2025 год.

Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 113

ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА Спомеником природе „Тупижничка леденица“

за 2026. годину



октобар, 2025. године

редни број	САДРЖАЈ	Страна
I	УВОД	3
II	ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА ЗАШТИЂЕНОГ ПОДРУЧЈА	4
III	ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЂЕЊЕ СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И СТВОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ	4
IV	ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВНОГ РАДА	6
V	ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА	6
VI	ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЂЕНОГ ПОДРУЧЈА	7
VII	САРАДЊА	8
VIII	ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ	8
IX	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	9

I УВОД

Влада Републике Србије је на основу Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број: 36/2009, 88/2010-испр., 14/2016, 95/2018-др.закон и 71/2021) и члана 42. став 1. Закона о влади („Службени гласник РС“ број: 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС, 44/14 и 30/18-др. закон), донела Уредбу о проглашењу Споменика природе „Тупижничка леденица“ („Службени гласник РС“ број 104/2018).

Споменик природе „Тупижничка леденица“ ставља се под заштиту ради очувања репрезентативних геоморфолошких, геолошких, хидрогеографских и биолошких вредности крашке јаме као спелеолошког објекта типа статичке леденице.

СП „Тупижничка Леденица“ је сврстан у I категорију заштићених подручја националног, односно изузетног значаја, са режимом заштите другог степена на целој површини. Укупна површина споменика природе је 1,24 ha.

СП „Тупижничка Леденица“ се налази у обухвату међународног значајног подручја за птице ИВА (Important Bird Area) под називом „Тупижница и Бели Тимок“.

Управљање овим заштићеним подручјем поверено је Јавном предузећу за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд. Непосредно управљање на терену, врши део предузећа Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац, односно његова организациона јединица Шумска управа Књажевац.

Правни основ за израду Програма управљања СП „Тупижничка леденица“ је члан 54. Закона о заштити природе, Уредба о проглашењу Споменика природе „Тупижничка леденица“ и Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, број 102/2010).

Плански основ за израду Програма управљања СП „Тупижничка леденица“ за 2026. годину је План управљања СП „Тупижничка леденица“ за период 2019-2028. године, на који је Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине дало сагласност број 353-02-0268/2019-04, од 27.05.2020. године.

План управљања СП „Тупижничка леденица“, се остварује кроз годишње програме управљања, којима се детаљно и прецизно дефинишу задаци, радови и активности, организациони и материјално-финансијски услови њиховог извршења.

За израду програма управљања СП „Тупижничка леденица“ за 2026. год. Министарство заштите животне средине издао је Решење бр. 003470614 2025 14850 004 005 501 100, од 23.10.2025. год. које је саставни део овог документа.

II ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА

*Основни циљ заштите Споменика природе „Тупијничка леденица“ је очување репрезентативних геоморфолошких, геолошких, хидрогеографских и биолошких вредности крашке јаме као спелеолошког објекта типа статичке леденице, врсте скиофита, класата хабулица (*Actaea spicata*), здравац (*Geranium macrorrhizum*) и зечја соца (*Oxalis acetosella*), маховине, јетрењаче (*Marchantia polymorpha*) и врсте зглавкара, гујиног чешља (*Haasea guidononveilleri*)*

Заштита се спроводи предузимањем одређених мера, које као крајњи резултат имају следеће ефекте:

1. очување основних вредности подручја, кроз стално праћење њиховог стања и подстицање научних истраживања у ту сврху
2. очување и побољшање стања природних чиниоца животне средине;
3. функционисање споменика природе у области рекреације, туризма и образовања и уређење простора ради обезбеђења подршке наведеним функцијама;
4. шира препознатљивост споменика природе, путем промоције подручја и популаризације заштите природе
5. економски бенефит локалног становништва од радова на унапређењу и очувању споменика природе, кроз сарадњу ради усклађивања активности.

III ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЂЕЊЕ СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И СТВОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ

Чување Споменика природе „Тупијничка леденица“ обављаће један чувар из шумске управе Књажевац. Поред послова чувара заштићеног подручја, ово лице обавља и послове чувара шума, пословођа у шумарству у рејону газдинске јединице „Тупијница“. Обавеза чувара споменика природе је спровођење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби СП „Тупијничка леденица“ ("Сл. гласник РС", бр. 81/2019).

За одређене активности управљач, у складу са Правилником о унутрашњем реду и чуварској служби СП „Тупијничка леденица“, издаје сагласности и одобрења са одређеним додатним упутствима о понашању посетилаца. Чувар присуствује активностима, контролише понашање посетилаца и истраживача. Корисници и посетиоци споменика природе су дужни да се придржавају упутстава или налога чувара.

Чувар је дужан да прати и стање флоре и фауне, да сарађује са локалним становништвом, упозорава на евентуално кршење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби и даје савет за отклањање неправилности, пружа помоћ истраживачима и осталим посетиоцима споменика природе.

Чувар је дужан да сачини и службену белешку и када уочи промењено стање природних вредности у споменику природе. За свој рад чувар одговара шефу шумске управе.

Шеф шумске управе контролише рад чувара СП „Тупијничка леденица“, прегледа његов Дневник рада једном месечно и по потреби прослеђује службене белешке и остале информације шефу шумске управе и самосталном референту за заштиту животне средине ШП „Тимочке шуме“ Болевац.

Планирана средства за брото зараде чуvara заштићеног подручја (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	640.000,00	Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	870.000,00	
укупно	1.510.000,00	

Материјални трошкови чуварске службе за 2026. годину обухватају набавку горива.

Планирана средства - материјалне трошкови чуварске службе - гориво (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	80.000,00	
укупно	80.000,00	

Рад стручне службе - односи се на рад реверног инжењера при изради управљачких докумената, рад самосталног референта за заштиту животне средине при ШГ“Тимочке шуме“ Бољевац на: припреми, набавци и реализацији планираних активности, координисање и контролу рада чуварске службе, сарадњу са надлежним инспекцијама, Заводом за заштиту природе Србије, научним и стручним институцијама, локалном самоуправом, туристичком организацијом, удружењима грађана (планинари, спелеолози...), издавање сагласности и одобрења за активности које се планирају у заштићеном подручју, давање мишљења у вези нацрта планских докумената, итд., као и на рад осталих пратежих служби: финансијско комерцијална и служба за планирање газдовања.

Од управљачких докумената у 2026. години радиће се: Програм управљања СП „Тупижничка леденица“ за 2027. год. и Извештај о остварењу годишњег програма управљања СП“Тупижничка леденица“ за 2026. год;

Планирани трошкови стручне службе на пословима израде управљачких докумената, организацији и контроли спровођења планираних активности су:

Планирана средства - брото зараде стручне службе (израда управљачких докумената) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	80.000,00	Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)		
укупно	80.000,00	

Планирана средства - материјални трошкови стручне службе (гориво) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	8.000,00	
укупно	8.000,00	

Управљање отпадом. У редовне активности управљања отпадом спадају: лоцирање илегалних депонија и контрола одлагања отпада ван места која су за то предвиђена. Поред наведеног ту је и редовно информисање локалног становништва, невладиних организација и осталих корисника заштићеног подручја у вези управљања отпадом. У 2026. год. планира се уклањање отпада.

Планирана средства за управљање отпадом (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	11.000,00	
укупно	11.000,00	

Одржавање мобилијара и табли. Планирају се евентуалне поправке у 2026. год.

Планирана средства за одржавање – поправке мобилијара и табли (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	13.000,00	
укупно	13.000,00	

IV ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВНОГ РАДА

Планирају се активности којима би се анимирала посета заштићеном подручју школске деце из школа у којима се одржавају презентације о заштићеном подручју.

V ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА

Од планираних радова на уређењу простора планира се кошење растиња на платоу код леденице и дуж стазе

Планирана средства – кошење (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	142.480,00	
укупно	142.480,00	

VI ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Штампање промотивног материјала. Планира се израда 1.000 комада флајера и израда логоа и графичке карте.

Планирана средства за штампање флајера 1000ком (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	20.000,00	Изабрани понуђач у поступку јавне набавке
Управљач (сопствена делатност)		
укупно	20.000,00	

Планирана средства за израду логоа и графичке карте (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	90.000,00	Изабрани понуђач у поступку јавне набавке
Управљач (сопствена делатност)		
укупно	90.000,00	

Планира се организовање и учешће у акцијама поводом обележавања Светског дана шума (21. март), Дана заштите природе (11. април), Светског дана заштите биодиверзитета (22. мај), Светског дана заштите животне средине (5. јун), Европски дан слепих мишева (25. август), Светског дана туризма (27. септембар), Европске недеље шума (крајем октобра), Дан заштите динарида (7. Октобар), Светског дана планина (11. децембар), и Недеље Геопаркова у првој седмици јуна месеца.

Управљач планира презентацију и промоцију вредности заштићеног подручја кроз учешће у акцијама обележавања еколошких датума, кроз предавања у вези заштићених подручја, заштите природе и културне баштине.

Планирана средства за предавање у школама (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	30.000,00	
укупно	30.000,00	

У циљу очувања, унапређења, туристичке валоризације и одрживог развоја подручја управљач се предузимати активности на сталном информисању и подизању нивоа свести локалне заједнице о заштићеним подручјима у окружењу и могућностима које та околност отвара по питању руралног развоја.

Поред тога управљач ће пружати подршку активностима локалног становништва, које су у корист очувања унапређења, туристичке валоризације и одрживог развоја подручја, кроз промоцију локалних традиционалних производа и услуга и кроз учешће на заједничким пројектима.

Управљач ће у сарадњи са Туристичком организацијом Књажевац, са представницима села Бучје и Дебелица радити на дефинисању улоге локалне заједнице у будућем развоју овог подручја у туристичком смислу.

VII САРАДЊА

У циљу реализације планираних активности управљач ће 2026. године наставити сарадњу са локалном туристичком организацијом и еколошким удружењима, а све у циљу промовисања заштите природе и заштићеног подручја, као и у циљу заједничких активности на очувању и унапређењу простора.

Посебну пажњу управљач ће посветити сарадњи са локалним становништвом .

Ради остваривања постављених циљева неопходна је и сарадња са осталим субјектима попут: Министарство заштите животне средине и Завод за заштиту природе Србије.

VIII ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ

Противпожарна заштита организоваће се у складу са одредбама Закона о заштити од пожара, Закона о заштити природе, Закона о шумама и Планом заштите шума од пожара.

У оквиру против пожарне заштите управљач ће реализовати активна дежурства у критичним периодима у току године за избијање пожара, ажурирање Плана заштите од пожара (списак људства и опреме). План заштите од пожара садржи и поступке узбуњивања у акцидетним ситуацијама.

Планирана средства за против пожарну заштиту су дата у следећој табели:

Планирана средства за против пожарну заштиту (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	33.000,00	
укупно	33.000,00	

Трошкови се односе на зараде радника управљача и гориво.

Трошкови провизије за промет који се реализује преко рачуна/подрачуна код управе за трезор у 2026. год.

Планирана средства за провизију (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	1.000,00	
укупно	1.000,00	

IX ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Према Закону о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 91/10 –испр.,14/2016, 95/2018 идр. Закони и 71/2021) финансирање заштићеног подручја обезбеђује се из: средстава буџета Републике Србије, аутономне покрајне, односно јединице локалне самоуправе; накнаде за коришћење заштићеног подручја; осталих буџетских средстава; прихода остварених у обављању делатности и управљања заштићеним подручјем; обезбеђених средстава за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе; средстава донација, поклона и помоћи; осталих извора финансирања у складу са законом.

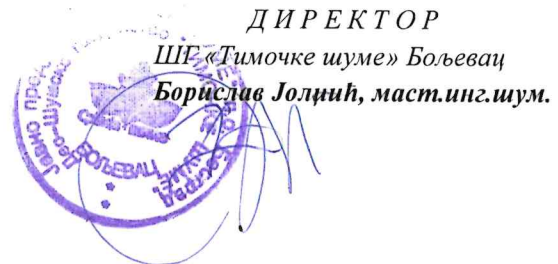
За реализацију Програма управљања СП „Тупижничка леденица“ за 2026. годину, планирана су **укупна средства у износу од 2.018.480,00 динара**, од чега је **41% учешће средстава Буџета Републике Србије** у износу од 830.000,00 динара и **59% учешће средстава управљача** односно 1.188.480,00 дин.

Прилог: Финансијски план - Табела прихода и табела планираних расхода.

Сам. референт за заштиту животне средине
Силвана Николић, дипл.инг.шум.



ДИРЕКТОР
ШЕ «Тимочке шуме» Бољевац
Борислав Јолџић, маст.инг.шум.



**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ – Табела прихода за заштићено подручје Специјали резерват
природе "Мала јасенова глава"**

Ред.број	Извори прихода	Износ у динарима
1.	Средства Буџета Републике Србије	830,000.00
	1.1. Министарство заштите животне средине	830,000.00
	1.2. Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за шуме	
	1.3. Остала средства Републике Србије	
2.	Сопствени приходи	1,043,000.00
	2.1. Приходи од обављања делатности	1,043,000.00
	2.2. Приходи од накнада за коришћење заштићеног подручја	
	2.3. Остали сопствени приходи	
3.	Средства буџета јединице локалне самоуправе	
4.	Средства донација, поклона и помоћи	
5.	Остала средства	
	Укупно приходи	1,873,000.00

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ – Табела планираних расхода заштићеног подручја СРП "Мала јасенова глава"

Врста расхода	Извори и износи средстава (у динарима)					Укупно
	Буџет РС	Сопствена средства	Буџет јединице локалне самоуправе	Приходи од донација, поклона и помоћи	Средства из накнада	
А Чување, одржавање и презентација заштићеног подручја						
А.1. Чуварска служба	640,000.00	950,000.00				1,590,000.00
А.1.1. Бруто зараде чувара	640,000.00	870,000.00				1,510,000.00
А.1.2. Материјални трошкови чуварске службе - гориво		80,000.00				80,000.00
А.2. Стручна служба	80,000.00	20,000.00				100,000.00
А.2.1. Бруто зараде стручне службе - израда управљачких докумената и реализација програма управљања	80,000.00					80,000.00
А.2.2 Материјални трошкови стручне службе - гориво		20,000.00				20,000.00
А.3 Одржавање подручја		42,000.00				42,000.00
А.3.1 Одржавање мобилијара и табли - поправке		9,000.00				9,000.00
А.3.2 Против пожарна заштита - активна дежурства		33,000.00				33,000.00
А.4. Презентација заштићеног подручја	110,000.00	30,000.00				50,000.00
А.4.1 Припрема и израда промотивног материјала - 1000ком флајера	20,000.00					20,000.00
А.4.2 Израда логоа и графичке карте	90,000.00					
А.4.2 Предавање у школама (заштита природе и животне средине) - обележавање еколошких датума		30,000.00				30,000.00
Укупно А	830,000.00	1,042,000.00				1,872,000.00
Е. Некатегорисани послови - провизија		1,000.00				1,000.00
Укупно планирани расходи	830,000.00	1,043,000.00				1,873,000.00

% 44.3

55.7

100

СРП "Мала јасенова глава"

РАСПОДЕЛА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОТРЕБНИХ РАСХОДА У 2026. ГОДИНИ		
	Врсте расхода: БРУТО ЗАРАДА ЧУВАРА	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	870,000.00
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	640,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.	брuto зараде једног чувара	640,000.00
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1		
2.2		
	УКУПНО расходи:	1,510,000.00
	Врсте расхода: БРУТО ЗАРАДЕ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	80,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.	брuto зарада осталог особља	80,000.00
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1		
2.2		
	УКУПНО расходи:	80,000.00
	Врсте расхода: Израда флајера 1000ком	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	20,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице	20,000.00
2.2		
	УКУПНО расходи:	20,000.00

Врсте расхода: Израда логоа и графичке карте		
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	90,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице	90,000.00
2.2		
УКУПНО расходи:		90,000.00



Служба за заштиту природе и животне средине
М.П. 2025.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО

ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Број: 003470614 2025 14850 004 005 501 100

Датум: 23.10.2025. године

Немањина 22-26

Београд

Јавно предузеће за газдовање шумама
„Србијашуме“ са п.о. Београд

Број: А-037

Датум: 23.10.2025 год.

Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 113

На основу члана 9. став 8. и члана 42. ст. 6, 7 и 8. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 - исправка, 14/16, 95/18-др. закон и 71/21), члана 23. став 2. и члана 24. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18-др. закон и 47/18), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење и 2/23-УС), Уредбе о режимима заштите („Службени гласник РС”, број 31/12) Уредбе о еколошкој мрежи („Службени гласник РС”, број 102/10) и Уредбе о заштити Споменика природе „Тупижничка леденица” („Службени гласник РС”, број 104/18), решавајући по захтеву ЈП „Србијашуме” за издавање услова заштите природе, за издавање решења о условима заштите природе, Министарство заштите животне средине, државни секретар Драгана Остојић по Решењу о овлашћењу број 002679142 2025 14850 009 005 020 092 од 16.6.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о условима заштите природе

На основу Стручне основе 03 бр. 022-3210/1 од 20.10.2025. године, а у складу са Законом о заштити природе, Уредбом о заштити Споменика природе „Тупижничка леденица” и Планом управљања Спомеником природе „Тупижничка леденица” за период 2019-2028. године. Активности на изради Програма управљања Спомеником природе „Тупижничка леденица”, за 2026. годину, могу се извести под следећим условима:

- 1) Програм управљања усагласити са Планом управљања за период 2019-2028. године.
- 2) Програм управљања треба да садржи врсту и облик активности, динамику реализације послова и висину потребних средстава за реализацију истих.
- 3) Програмом управљања планирати мере заштите, очувања, уређења и унапређења заштићеног подручја и спроводити их у складу са прописаним режимом заштите.
- 4) Планирати израду управљачких докумената (планова и извештаја, као што је извештај о остваривању годишњег програма управљања - сажет приказ реализације и др.).
- 5) Уколико ознаке граница и режима заштићеног природног добра нису видљиве или су оштећене, извршити њихово обнављање у складу са Правилником о начину обележавања заштићених природних добара („Службени гласник РС”, бр. 30/92, 24/94 и 17/96).
- 6) Предвидети спречавање активности које могу нарушити вредности заштићеног подручја.
- 7) Предвидети формирање, односно ажурирање постојеће базе података у функцији управљања, коришћења и мониторинга стања у заштићеном природном добру, као и о евентуалном утицају шумских радова у непосредној околини заштићеног природног добра.
- 8) У складу са режимом заштите планирати очување и унапређење посебних природних вредности подручја и њихово наменско коришћење.
- 9) Посебну пажњу посветити мерама заштите јединствених карстних појава подручја природног добра у случају акцидентних ситуација и предвидети одговарајуће мере заштите животне средине у тим ситуацијама.

10) Програмом управљања предвидети научно-истраживачки рад који ће се заснивати на спровођењу различitих специјалистичких и мултидисциплинарних истраживања, који би се изводили према посебним пројектима и програмима.

11) Планирати промоцију вредности заштићеног подручја кроз следеће активности: медијско приказивање, штампање промотивног матерјала, едукативно-промотивне активности, обележавање еколошких датума и др., које треба да допринесу афирмацији заштићеног природног добра.

12) Програмом предвидети вођење евиденције о стању природних вредности и о људским активностима и делатностима које су у супротности са актом о заштити и које представљају фактор угрожавања и оштећења заштићеног подручја и податке о томе доставити Заводу за заштиту природе Србије.

13) Сви планирани радови и активности предвиђени годишњим програмом могу се спроводити по доношењу програма, а након прибављених Улова заштите природе од Завода за заштиту природе Србије.

14) Евиденцију надзора над спровођењем услова и мера заштите природе приказати у годишњем извештају.

15) Ови услови не ослобађају подносиоца захтева да прибави и друге услове, дозволе и сагласности предвиђене позитивним прописима.

Образложење

ЈП „Србијашуме”, ул. Булевар Михајла Пупина 113, 11070 Нови Београд, упутило је захтев број 12681 од 8.8.2025. године Министарству заштите животне средине, за израду Програма управљања Спомеником природе „Тупижничка леденица” за 2026. годину.

У захтеву се наводи да је планирано:

– Чување заштићеног подручја кроз следеће активности: спровођење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби, набавка опреме и средстава за функционисање чуварске службе и усавршавање чуварске службе;

– Одржавање заштићеног подручја кроз следеће активности: израда управљачких докумената, ажурирање базе података у ГИС-у, обележавање подручја, уклањање смећа и противпожарна заштита – активна дежурства;

– Презентација заштићеног подручја кроз следеће активности: израда промотивног матерјала – флајера 2000 комада;

– Уређење простора кошењем платоа код леденице.

На основу члана 9. став 5. Закона о заштити природе, по захтеву Министарства заштите животне средине, Завод за заштиту природе Србије издао је Стручну основу (број 03 бр. 022-3210/1 од 20.10.2025. године) по предметном захтеву.

Увидом у Централни регистар заштићених природних добара, документацију Завода за заштиту природе Србије, а у складу са прописима који регулишу област заштите природе, утврђено је да је подручје за које се израђује Програм управљања заштићено подручје Споменик природе „Тупижничка леденица”, у складу са Уредбом о заштити Споменика природе „Тупижничка леденица” – природно добро I категорије на коме је дефинисан режим заштите II степена.

На простору Споменика природе „Тупижничка леденица”, са дефинисаним режимом заштите II степена спроводе се мере утврђене Законом о заштити природе и могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације и укупног унапређења заштићеног подручја, без последица по примарне вредности његових природних станишта, популација, екосистема, обележја предела и објеката геонаслеђа.

Заштита еколошке мреже, на основу члана 6. Уредбе о еколошкој мрежи обезбеђује се спровођењем прописаних мера заштите ради очувања биолошке и преоне разноврсности,

одрживог коришћења и обнављања природних ресурса и добара и унапређења заштићених подручја, типова станишта и станишта дивљих врста у складу са законом којим се уређује заштита природе, и другим прописима, као и актима о проглашењу заштићених подручја и међународним уговорима.

У складу са горе наведеним издаје се Решења о условима заштите природе за израду Програма управљања Спомеником природе „Тупињничка леденица” за 2026. годину. За све друге радове/активности на предметном подручју, или промене планске/пројектне документације, потребно је поднети нови захтев.

Подносилац захтева је платио Републичку административну таксу и ослобођен је плаћања таксе за издавање решења о условима заштите природе по тарифном броју 186а Закона о републичким административним („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. износ, 55/12 - усклађени дин. износ, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износ, 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. износ, 45/15 - усклађени дин. износ, 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. износ, 61/17 - усклађени дин. износ, 113/17, 3/18 - испр., 50/18 - усклађени дин. износ, 95/18, 38/19 - усклађени дин. износ, 86/19, 90/19 - испр., 98/20 - усклађени дин. износ, 144/20, 62/21 - усклађени дин. износ, 138/22, 54/23 - усклађени дин. износ и 92/23, 59/24 - усклађени дин. износ и 63/24 – измена и допуна усклађених дин. изн. и 94/24 и 55/25 – усклађени дин. износ).

Поука о правном средству:

Против овог решења може се изјавити жалба Влади Републике Србије у року од 15 дана од дана његовог пријема. Жалба се предаје непосредно Министарству заштите животне средине у Београду, Немањина 22-26, 11000 Београд или путем поште са доказом о уплати републичке административне таксе у износу од 610 динара, по тарифном броју 6 Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. износ, 55/12 - усклађени дин. износ, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износ, 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. износ, 45/15 - усклађени дин. износ, 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. износ, 61/17 - усклађени дин. износ, 113/17, 3/18 - испр., 50/18 - усклађени дин. износ, 95/18, 38/19 - усклађени дин. износ, 86/19, 90/19 - испр., 98/20 - усклађени дин. износ, 144/20, 62/21 - усклађени дин. износ, 138/22, 54/23 - усклађени дин. износ и 92/23, 59/24 - усклађени дин. износ и 63/24 – измена и допуна усклађених дин. изн. и 94/24 и 55/25 – усклађени дин. износ).



Достављено:

- Јавно предузеће „Србијашуме”, Булевар Михајла Пупина бр. 113, 11070 Нови Београд;
- Завод за заштиту природе Србије, Јапанска 35, 11070, Нови Београд;
- Сектор за надзор и превентивно деловање у животној средини, Др. Ивана Рибара 91, 11070 Нови Београд
- Архива.

