



Ј.П. „СРБИЈАШУМЕ“ п.о. Београд
ДЕО—ШУМСКО ГАЗДИНСТВО
„ТИМОЧКЕ ШУМЕ“—ВОЉЕВАЦ
Број: 3177
27.10.2025 год.
ВОЉЕВАЦ



Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд

Јавно предузеће за газдовање шумама
„Србијашуме“ са п.о. Београд

Број: 17074

Датум: 30.10.2025 год.

Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 113

ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА

Спомеником природе „Прераста у кањону Вратне“
за 2026. годину



октобар, 2025. године

Редни број	САДРЖАЈ	Стр.
I	УВОД	3
II	ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА ЗАШТИЂЕНОГ ПОДРУЧЈА	4
III	ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЂЕЊЕ СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И СТВОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ	4
1.	Приоритетне мере и активности на управљању природним вредностима	4
2.	Управљање природним ресурсима	7
IV	ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВНОГ РАДА	8
V	ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА	8
VI	ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЂЕНОГ ПОДРУЧЈА	8
VII	САРАДЊА	9
VIII	ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ	10
IX	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	11

I УВОД

Влада Републике Србије је на основу Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број: 36/2009, 88/2010-испр., 14/2016, 95/2018-др.закон и 71/2021) и члана 42. став 1. Закона о влади („Службени гласник РС“ број: 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС, 44/14 и 30/18-др. закон), донела Уредбу о проглашењу Споменика природе „Прерасти у кањону Вратне“ („Службени гласник РС“ број 99/2014).

Три прерасти у Споменику природе “Прерасти у кањону Вратне“, представљају јединствени облик подземне и површинске крашке морфологије источне Србије, класичан пример различитих фаза и начина стварања прерасти локалним понирањем речног тока и урушавањем делова таванице речне пећине. На дужини од свега 3км формиране су чак три прерасти (камена моста) што је јединствена појава.

Осим тога, овај простор карактерише и специфична шумска вегетација богатог и мешовитог састава и сложене структуре са бројним терцијарним реликтима и ендемореликтима, као и богата и специфична фауна.

Заштићено подручје сврстано је у I категорију, а на подручју овог споменика природе успостављен је режим заштите II степена. Укупна површина споменика природе је 144,76ha.

Управљање Спомеником природе “Прерасти у кањону Вратне“ поверено је Јавном предузећу за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд. Непосредно управљање на терену, врши део предузећа Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац односно његова организациона јединица Шумска управа Неготин.

Правни основ за израду Програма управљања СП „Прерасти у кањону Вратне“ је члан 54. Закона о заштити природе, Уредба о проглашењу Споменика природе „Прерасти у кањону Вратне“ и Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, број 102/2010).

Плански основ за израду Програма управљања СП „Прерасти у кањону Вратне“ за 2025. годину је План управљања СП „Прерасти у кањону Вратне“ за период 2025-2034. године, на који је Министарство заштите животне средине дало сагласност број 003214657 2024 14850 004 007 501 116, од 23.12.2024. год. План управљања СП „Прерасти у кањону Вратне“, се остварује кроз годишње програме управљања, којима се детаљно и прецизно дефинишу задаци, радови и активности, организациони и материјално-финансијски услови њиховог извршења.

За израду програма управљања СП „Прерасти у кањону Вратне“ за 2025. год. Министарство заштите животне средине издало је Решење бр. 003470715 2025 14850 004 004 501 100 год., од 22.09.2025., које је саставни део овог документа.

Прерасти у кањону Вратне представљају објекат геонаслеђа Србије према инвентару објеката геонаслеђа Србије (2005).

Као јединствен облик површинске крашке ерозије представља део УНЕСКО Геопарка „Ђердап“.

II ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Концепт заштите, очувања и унапређења Споменика природе “Прерастати у кањону Вратне“ је да кањон Вратне остане рефугијум богате и разноврсне дивље флоре и фауне, постане познат и изван националних граница по својој јединствености у погледу геоморфолошких творевина – прерастати: Мала, Велика и Сува, да буде лако доступан и посећен.

Заштита се спроводи предузимањем одређених мера, које ће као крајњи резултат имати следеће ефекте:

1. очување разноврсности флоре и фауне
2. очување геоморфолошких, хидролошких и спелеолошких одлика
3. очување и побољшање стања природних чиниоца животне средине,
4. функционисање споменика природе у области рекреације, туризма и образовања и уређење простора (изградња инфраструктуре, обележавање), ради обезбеђења подршке наведеним функцијама
5. препознатљивост природних вредности споменика природе и ван граница националне државе (промоција и популаризација)
6. одрживи развој и економски бенефит локалног становништва од радова на унапређењу и очувању споменика природе

III ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЋЕЊЕ СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И СТОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ

1. Приоритетне мере и активности на управљању природним вредностима

Чување Споменика природе „Прерастати у кањону Вратне“ обављаће један чувар из шумске управе Неготин. Обавеза чувара споменика природе је спровођење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби СП “Прерастати у кањону Вратне“ (“Сл. гласник РС”, бр. 14/2015).

За пријављене активности у заштићеном подручју управљач, у складу са Правилником о унутрашњем реду и чуварској служби СП “Прерастати у кањону Вратне“, издаје сагласности и одобрења са одређеним додатним упутствима о понашању посетилаца и корисника. У оквиру ових упутстава је и обавеза организатора пријављених активности да благовремено обавести чувара заштићеног подручја о почетку активности и тиме обезбеди његово присуство. Чувар присуствује активностима, контролише понашање посетилаца и корисника. Корисници и посетиоци споменика природе су дужни да се придржавају упутстава или налога чувара.

Чувар прати коришћење природних ресурса, стање флоре и фауне, сарађује са локалним становништвом, упозорава на евентуално кршење Правилника о унутрашњем

реду и чуварској служби, даје савет за отклањање неправилности, пружа помоћ истраживачима и осталим посетиоцима и корисницима споменика природе.

Приликом констатовања одређене неправилности чувар је дужан да затражи хитно отклањање насталих штета од стране починилаца. Уколико то није могуће, чувар је у обавези да о утврђеној неправилности сачини службену белешку и благовремено је проследи реверном инжењеру у ШУ Неготин. Уколико је потребно, чувар може одмах директно да обавести органе унутрашњег реда и затражи њихову асистенцију.

Чувар је дужан да сачини и службену белешку и када уочи промењено стање природних и створених вредности у споменику природе (промене на хидро -геолошким објектима, оштећења, одрони, као и сушење шума, пренамножење штетних инсеката, појаву фитопатолошких обољења, угинуће дивљачи, настанак дивљих депонија, загађење водотока и сл.).

О свом раду чувар свакодневно води Дневник рада, у који уписује податке о извршеним дневним активностима (датум, локација, присутна лица, кратак опис радова). За свој рад чувар одговара шефу шумске управе. Шеф шумске управе контролише рад чувара, прегледа његов Дневник рада једном месечно и по потреби прослеђује службене белешке и остале информације самосталном референту за заштиту животне средине ШГ“Тимочке шуме“ Бољевац.

Планирана средства за бруто зараде чувара заштићеног подручја (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	1.280.000,00	Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	230.000,00	
укупно	1.510.000,00	

Материјални трошкови чуварске службе састоје се од трошкова набавке горива .

Планирана средства - материјални трошкови чуварске службе - гориво (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	24.000,00	
укупно	24.000,00	

Рад стручне службе (осталог особља запосленог код управљача) – односи се на рад реверног инжењера при изради управљачких докумената, рад самосталног референта за заштиту животне средине при ШГ“Тимочке шуме“ Бољевац на: припреми, набавци и реализацији планираних активности, координисање и контролу рада чуварске службе, сарадњу са надлежним инспекцијама, Заводом за заштиту природе Србије, научним и стручним институцијама, локалном самоуправом, туристичком организацијом, удружењима грађана (планинари, спелеолози...), издавање сагласности и одобрења за активности које се планирају у заштићеном подручју, давање мишљења у вези нацрта планских докумената, итд., као и на рад осталих пратежих служби: финансијско комерцијална и служба за планирање газдовања.

Од управљачких докумената у 2026. години радиће се Програм управљања СП“Прерастати у кањону Вратне“ за 2027. год. и Извештај о остварењу годишњег програма управљања СП“Прерастати у кањону Вратне “ за 2026. год.

Планирани трошкови стручне службе на пословима израде управљачких докумената, организацији и контроли спровођења планираних активности су:

Планирана средства- бруто зараде стручне службе (израда управљачких докумената) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	80.000,00	Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)		
укупно	80.000,00	

Планирана средства - материјални трошкови стручне службе (гориво) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	32.000,00	
Управљач (накнаде)		
укупно	32.000,00	

Обележавање заштићеног подручја спровешће се у складу са Правилником о начину обележавања заштићених природних добара ("Сл. гласник РС", бр. 30/92, 24/94 и 17/96) по потреби.

Израда просторне базе података у ГИСу . Насатавља се рад стручне службе на изради просторне базе података и снимању на терену

Планирана средства за израда базе података ГИС (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)	9.000,00	
укупно	9.000,00	

Одржавање мобилијара и табли – евентуалне поправке. Уколико дође до оштећења мобилијара и табли вршиже се одговарајуће поправке.

Планирана средства за поправке мобилијара и табли (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)	15.000,00	
укупно	15.000,00	

Управљање отпадом. У редовне активности управљања отпадом спадају: лоцирање илегалних депонија и контрола одлагања отпада ван места која су за то

предвиђена. Поред наведеног ту је и редовно информисање локалног становништва, невладиних организација и осталих корисника заштићеног подручја у вези управљања отпадом. У 2026. год. планира се уклањање отпада са подручја..

Планирана средства за управљање отпадом (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)	16.500,00	
укупно	16.500,00	

2. Управљање природним ресурсима

Највећи део споменика природе заузима неплодно земљиште или земљиште под шикарама и шибљацима. Нешто квалитетније састојине у власништву су манастира Вратна. Коришћење ових састојина има санитарни карактер. Акцент радова у управљању шумама биће превентивна заштита шума од пожара, евентуална санација штета настала од непогода и редовна контрола сакупљања дивљих врста флоре и фауне .

Риболов на реци Вратни, је ограничен на научно-истраживачки, а лов на санитарни.

С обзиром, да је подручје слабо насељено и да су пољопривредне активности минималне и уз минималну примену пестицида, нема опасности у вези очувања квалитета воде у реци Вратна. Контролу коришћења ресурса врши чувар подручја у оквиру својих редовних обавеза.

У 2026. год. планира се једна хемијска и микробиолошка анализа воде реке Вратна код манастира.

Планирана средства за хемијску и микробиолошку анализу воде (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	15.000,00	Изабрани понуђач у поступку јавне набавке
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)		
укупно	15.000,00	

Мониторинг општег здравственог стања и РТЕ врста (Rare, Threatened and Endangered Species) је обавеза управљача, који је и корисник државних шума, које се делом налазе у подручју. Сертификација подразумева редовну контролу газдовања од стране Forest Stewardship Council-а. Овај мониторинг спроводе дипломирани инжењери шумарства – реверни инжењери, запослени код управљача и подразумева систематско праћење стања дивље флоре и фауне, а посебно заштићених и строго заштићених врста.

Посебна пажња биће посвећена кључним заштићеним врстама: **бела чиопа** (*Tachymarptis melba*), **сиви соко** (*Falco peregrinus*), **буљине** (*Bubo bubo*) и типичној врсти клисура *Campanula crassipes*.

Средства за овај мониторинг нису посебно планирана.

IV ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВАНОГ РАДА

Образовне активности. Планирају се активности којима би се анимирала посета заштићеном подручју школске деце из школа у којима се одржавају презентације о заштићеном подручју.

V ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА

Од радова на уређењу простора планира се израда и постављање велике информативне табле о УНЕСКО Геопарку „Бердап“ :

Планирана средства за израду и постављање велике инфо табле (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	38.400,00	ШГ Ужице (израда и превоз) ШГ Тимочке шуме (постављање) или Изабрани понуђач у поступку ЈН
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)		
укупно	38.400,00	

VI ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Штампање промотивног материјала. Планира се израда 3.000 комада флајера, логоа и графичке карте. Графичку припрему материјала извршиће стручне службе управљача, а штампање ће се реализовати преко јавних набавки услуга за штампање.

Планирана средства за штампање флајера (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	60.000,00	Изабрани понуђач у поступку јавне набавке
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)		
укупно	60.000,00	

Планирана средства за израду логоа и графичке карте (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	70.000,00	Изабрани понуђач у поступку јавне набавке
Управљач (сопствена делатност)	20.000,00	
Управљач (накнаде)		
укупно	90.000,00	

Планира се организовање и учешће у акцијама поводом обележавања Светског дана шума (21. март), Дана заштите природе (11. април), Светског дана заштите биодиверзитета (22. мај), Светског дана заштите животне средине (5. јун), Европски дан слепих мишева (25. август), Светског дана туризма (27. септембар), Европске недеље шума (крајем октобра), Дан заштите динарида (7. Октобар), Светског дана планина (11. децембар), и Недеље Геопаркова у првој седмици јуна месеца.

Управљач планира презентацију и промоцију вредности заштићеног подручја кроз учешће у акцијама обележавања еколошких датума, кроз предавања у вези заштићених подручја, заштите природе и културне баштине.

Планирана средства за предавање у школама (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	30.000,00	
Управљач (накнаде)		
укупно	30.000,00	

У циљу очувања, унапређења, туристичке валоризације и одрживог развоја подручја управљач се предузимати активности на сталном информисању и подизању нивоа свести локалне заједнице о заштићеним подручјима у окружењу и могућностима које та околност отвара по питању рурарног развоја.

Поред тога управљач ће пружати подршку активностима локалног становништва, које су у корист очувања унапређења, туристичке валоризације и одрживог развоја подручја, кроз промоцију локалних традиционалних производа и услуга и кроз учешће на заједничким пројектима.

Управљач ће у сарадњи са Туристичком организацијом Неготин, са представницима села Вратна и Јабуковац, радити на дефинисању улоге локалне заједнице у будућем развоју овог подручја у туристичком смислу, а у вези категоризације смештаја, развоја и производње локалних и традиционалних производа и сл.

VII САРАДЊА

У циљу реализације планираних активности управљач ће 2026. године наставити сарадњу са локалном туристичком организацијом и еколошким удружењима, а све у циљу промовисања заштите природе и заштићеног подручја, као и у циљу заједничких активности на очувању и унапређењу простора.

Посебну пажњу управљач ће посветити сарадњи са локалним становништвом .

Ради остваривања постављених циљева неопходна је и сарадња са осталим субјектима попут: Министарство заштит животне средине, Завод за заштиту природе Србије.

VIII ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ

Противпожарна заштита организоваће се у складу са одредбама Закона о заштити од пожара, Закона о заштити природе, Закона о шумама и Планом заштите шума од пожара.

У оквиру против пожарне заштите управљач ће реализовати активна дежурства у критичним периодима у току године за избегавање пожара, ажурирање Плана заштите од пожара (списак људства и опреме). План заштите од пожара садржи и поступке узбуњивања у акцидетним ситуацијама.

Планирана средства за против пожарну заштиту (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)		
Управљач (накнаде)	33.000,00	
укупно	33.000,00	

Трошкови провизије за промет који се реализује преко рачуна/подрачуна код управе за трезор у 2025. год.

Планирана средства за провизију (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	1.000,00	
Управљач (накнаде)		
укупно	1.000,00	

IX ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Према Закону о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 91/10 –испр.,14/2016, 95/2018 идр. Закони и 71/2021) финансирање заштићеног подручја обезбеђује се из: средстава буџета Републике Србије, аутономне покрајне, односно јединице локалне самоуправе; накнаде за коришћење заштићеног подручја; осталих буџетских средстава; прихода остварених у обављању делатности и управљања заштићеним подручјем; обезбеђених средстава за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе; средстава донација, поклона и помоћи; осталих извора финансирања у складу са законом.

За реализацију Програма управљања СП „Прерасти у кањону Вратне“ за 2026. годину, планирана су **укупна средства у износу од 1.953.900,00 динара**, од чега је 78% учешће средстава Буџета Републике Србије у износу од 1.528.400,00 динара и 22% учешће средстава управљача односно 425.500,00 дин.

Прилог: Финансијски план - Табела прихода и табела планираних расхода.

Сам. референт за заштиту животне средине
Силвана Николић, дипл.инг.шум.



ДИРЕКТОР
ИИ „Тимочке шуме“ Бољевац
Борислав Јолчић, маст.инг.шум.



**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ – Табела прихода за заштићено подручје Споменик природе
"Прерасти у кањону Вратне"**

Ред.број	Извори прихода	Износ у динарима
1.	Средства Буџета Републике Србије	1,528,400.00
	1.1. Министарство заштите животне средине	1,528,400.00
	1.2. Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за шуме	
	1.3. Остала средства Републике Србије	
2.	Сопствени приходи	425,500.00
	2.1. Приходи од обављања делатности	352,000.00
	2.2. Приходи од накнада за коришћење заштићеног подручја	73,500.00
	2.3. Остали сопствени приходи	
3.	Средства буџета јединице локалне самоуправе	
4.	Средства донација, поклона и помоћи	
5.	Остала средства	
	Укупно приходи	1,953,900.00

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ – Табела планираних расхода заштићеног подручја СП"Прерасти у кањону Вратне"

Врста расхода	Извори и износи средстава (у динарима)					
	Буџет РС	Сопствена средства	Буџет јединице локалне самоуправе	Приходи од донација, поклона и помоћи	Средства из накнада	Укупно
А Чување, одржавање и презентација заштићеног подручја						
А.1. Чуварска служба	1,280,000.00	254,000.00				1,534,000.00
А.1.1. Бруто зараде чувара	1,280,000.00	230,000.00				1,510,000.00
А.1.2. Материјални трошкови чуварске службе - гориво		24,000.00				24,000.00
А.2. Стручна служба	80,000.00	32,000.00				112,000.00
А.2.1. Бруто зараде стручне службе - израда управљачких докумената и реализација програма управљања	80,000.00					80,000.00
А.2.2 Материјални трошкови стручне службе - гориво		32,000.00				32,000.00
А.3 Одржавање подручја					73,500.00	73,500.00
А.3.1 Обележавање подручја - израда базе података у ГИСу - рад на терену					9,000.00	9,000.00
А.3.2 Управљање отпадом - уклањање смећа					16,500.00	16,500.00
А.3.3 Против пожарна заштита - активна дежурства и план заштите					33,000.00	33,000.00
А.3.4 Одржавање подручја - поправке					15,000.00	15,000.00
А.4. Презентација заштићеног подручја	130,000.00	50,000.00				90,000.00
А.4.1 Припрема и израда промотивног материјала - 3000ком флајера	60,000.00					60,000.00
А.4.2 Израда логоа и графичке карте	70,000.00	20,000.00				
А.4.3 Предавање у школама (заштита природе и животне средине) - обележавање еколошких датума		30,000.00				30,000.00
Укупно А	1,490,000.00	336,000.00			73,500.00	1,899,500.00
Г.Праћење и унапређење стања заштићених подручја						
Г.1 Мониторинг воде, ваздуха и земљишта - хемијска и микробиолошка анализа воде реке Вратне		15,000.00				15,000.00
Укупно Г		15,000.00				15,000.00
Д Уређење простора и одрживо коришћење природних ресурса						
Д.1 Израда и постављање велике инфо табле	38,400.00					38,400.00
Укупно Д.	38,400.00					38,400.00
Е. Некатегорисани послови - провизија		1,000.00				1,000.00
Укупно планирани расходи	1,528,400.00	352,000.00			73,500.00	1,953,900.00
	%	78.2	18.0		3.8	100

СПОМЕНИК ПРИРОДЕ "Прерасти у кањону Вратне"

РАСПОДЕЛА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОТРЕБНИХ РАСХОДА У 2026. ГОДИНИ		
	Врсте расхода: БРУТО ЗАРАДА ЧУВАРА	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	230,000.00
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	1,280,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.	брuto зараде једног чувара	1,280,000.00
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1		
2.2		
	УКУПНО расходи:	1,510,000.00
	Врсте расхода: БРУТО ЗАРАДЕ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	80,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.	брuto зарада осталог особља	80,000.00
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1		
2.2		
	УКУПНО расходи:	80,000.00
	Врсте расхода: Израда флајера 3000ком	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	60,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице	60,000.00
2.2		
	УКУПНО расходи:	60,000.00

Врсте расхода: Израда логоа и графичке карте		
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	20,000.00
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	70,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице	70,000.00
2.2		
УКУПНО расходи:		90,000.00
Врсте расхода: Израда и постављање велике инфо табле		
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	38,400.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице	38,400.00
2.2		
УКУПНО расходи:		38,400.00



Служба за заштиту природе
16.11.2025.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Број: 003470715 2025 14850 004 004 501 100
Датум: 22.9.2025. године
Немањина 22-26
Београд

Јавно предузеће за газдовање шумама
„Србијашуме“ са п.о. Београд
Број: 15505
Датум: 06.10.2025 год.
Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 113

На основу члана 9. став 8. и члана 42. ст. 6, 7 и 8. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 - исправка, 14/16, 95/18-др. закон и 71/21), члана 23. став 2. и члана 24. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18-др. закон и 47/18), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење и 2/23-УС), Уредбе о режимима заштите („Службени гласник РС”, број 31/12) Уредбе о еколошкој мрежи („Службени гласник РС”, број 102/10) и Уредбе о проглашењу Споменика природе „Прерасти у кањону Вратне” („Службени гласник РС”, број 99/14), решавајући по захтеву ЈП „Србијашуме” за издавање услова заштите природе, за издавање решења о условима заштите природе, Министарство заштите животне средине, државни секретар Драгана Остојић по Решењу о овлашћењу број 002679142 2025 14850 009 005 020 092 од 16.6.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ о условима заштите природе

На основу Стручне основе 03 бр. 022-3212/2 од 15.9.2025. године, а у складу са Законом о заштити природе, Уредбе о проглашењу Споменика природе „Прерасти у кањону Вратне” и Планом управљања Спомеником природе „Прерасти у кањону Вратне”, за период 2025. – 2034. године. Активности на изради Програма управљања Спомеником природе „Прерасти у кањону Вратне” за 2026. годину, **могу се извести под следећим условима:**

- 1) Програм управљања усагласити са Планом управљања Спомеником природе „Прерасти у кањону Вратне” за период 2025. – 2034. године.
- 2) Програмом управљања планирати мере заштите, очувања, уређења и унапређења заштићеног подручја и спроводити их у складу са прописаним режимом заштите.
- 3) Програмом предвидети активности за чување заштићеног подручја кроз следеће активности: спровођење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби, набавка опреме и средстава за функционисање чуварске службе и усавршавање чуварске службе.
- 4) Предвидети све радове и активности на уређењу, одржавању и унапређењу заштићеног подручја (уређење излетничких површина, пешачких стаза, санација објекта предвиђеног за визиторски центар, замена информативних табли, кошење појединих локација (видиковци, стазе), одржавање и постављање новог мобилијара: клупа, канти за отпатке, столова са надстрешницама, одржавање табли о заштити, путоказа и сл.), као и одрживог коришћења ресурса.
- 5) Посебну пажњу посветити мерама заштите у случају акцидентних ситуација, посебно пожара. Предвидети одговарајуће мере заштите природе и животне средине.
- 6) Планирати активности чишћења и уређења приобаља и речног корита.
- 7) Планирати активности на мониторингу површинских вода.
- 8) Програмом управљања предвидети научно - истраживачки рад који ће се заснивати на спровођењу различитих специјалистичких и мултидисциплинарних истраживања, која би се реализовала према посебним пројектима од стране научних и стручних институција.

9) Промовисати вредности заштићеног подручја кроз следеће активности: израда флајера, израда логоа, медијско приказивање, штампање промотивног материјала, едукативно-промотивне активности, одржавање школе у природи, обележавање еколошких датума и др., које треба да допринесу афирмацији заштићеног природног добра.

10) Програмом предвидети промоцију УНЕСКО Геопарка „Ђердап” у оквиру којег се налази и Споменик природе „Прерасти у кањону Вратне”.

11) Програмом предвидети јачање сарадње са локалним становништвом, корисницима простора заштићеног подручја, невладиним организацијама и другим установама и организацијама које се баве заштитом;

12) Ови услови не ослобађају подносиоца захтева да прибави и друге услове, дозволе и сагласности предвиђене позитивним прописима.

Образложење

ЈП „Србијашуме”, ул. Булевар Михајла Пупина 113, 11070 Нови Београд, упутило је захтев број 11456 од 17.07.2024. године Министарству заштите животне средине, за израду Програма управљања Спомеником природе „Прерасти у кањону Вратне” за 2026. годину.

У захтеву се наводи да је планирано:

– Чување заштићеног подручја кроз следеће активности: спровођење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби, набавка опреме и средстава за функционисање чуварске службе и усавршавање чуварске службе;

– Одржавање заштићеног подручја кроз следеће активности: израда управљачких докумената, ажурирање базе података у ГИС-у, обележавање подручја, уклањање смећа и противпожарна заштита – активна дежурства;

– Презентација заштићеног подручја кроз следеће активности: израда промотивног материјала – флајера 3000 комада, израда логоа и графичке књиге стандарда, организовање школе у природи;

– Праћење и унапређење стања заштићеног подручја кроз следеће активности: мониторинг површинских вода (основна хемијска и микробиолошка анализа) – један узорак;

– Уређење простора кроз следеће активности: санација објекта предвиђеног за визиторски центар, замена информативних табли по потреби, кошење појединих локација (видиковци, стазе).

На основу члана 9. став 5. Закона о заштити природе, по захтеву Министарства заштите животне средине, Завод за заштиту природе Србије издао је Стручну основу (број 03 бр. 022-3212/2 од 15.9.2025. године) по предметном захтеву.

Увидом у Централни регистар заштићених природних добара и документацију Завода за заштиту природе Србије, констатује се да се предметна локација налази унутар заштићеног подручја Споменик природе „Прерасти у кањону Вратне” – природног добра I категорије, у режиму заштите II степена према Уредби о проглашењу Споменика природе „Прерасти у кањону Вратне”.

Споменик природе „Прерасти у кањону Вратне” као јединствен облик површинске крашке морфологије представља део УНЕСКО Геопарка „Ђердап”.

Заштита еколошке мреже, на основу члана 6. Уредбе о еколошкој мрежи обезбеђује се спровођењем прописаних мера заштите ради очувања биолошке и пределеоне разноврсности, одрживог коришћења и обнављања природних ресурса и добара и унапређења заштићених подручја, типова станишта и станишта дивљих врста у складу са законом којим се уређује заштита природе, и другим прописима, као и актима о проглашењу заштићених подручја и међународним уговорима.

У складу са горе наведеним издаје се Решења о условима заштите природе за израду Програма управљања Спомеником природе „Прерасти у кањону Вратне” за 2026. годину.

За све друге радове/активности на предметном подручју, или промене планске/пројектне документације, потребно је поднети нови захтев.

Подносилац захтева је платио Републичку административну таксу у износу од 1030,00 дин, ослобођен је плаћања таксе за издавање решења о условима заштите природе по тарифном броју 186а Закона о републичким административним („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износ, 55/12 - усклађени дин. износ, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износ, 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. износ, 45/15 - усклађени дин. износ, 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. износ, 61/17 - усклађени дин. износ, 113/17, 3/18 - испр., 50/18 - усклађени дин. износ, 95/18, 38/19 - усклађени дин. износ, 86/19, 90/19 - испр., 98/20 - усклађени дин. износ, 144/20, 62/21 - усклађени дин. износ, 138/22, 54/23 - усклађени дин. износ и 92/23, 59/24- усклађени дин. износ и 63/24 – измена и допуна усклађених дин. изн. и 94/24 и 55/25 – усклађени дин. износ).

Поука о правном средству:

Против овог решења може се изјавити жалба Влади Републике Србије у року од 15 дана од дана његовог пријема. Жалба се предаје непосредно Министарству заштите животне средине у Београду, Немањина 22-26, 11000 Београд или путем поште са доказом о уплати републичке административне таксе у износу од 610 динара, по тарифном броју 6 Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 -усклађени дин. износ, 55/12 - усклађени дин. износ, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износ, 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. износ, 45/15 - усклађени дин. износ, 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. износ, 61/17 - усклађени дин. износ, 113/17, 3/18 - испр., 50/18 - усклађени дин. износ, 95/18, 38/19 - усклађени дин. износ, 86/19, 90/19 - испр., 98/20 - усклађени дин. износ, 144/20, 62/21 - усклађени дин. износ, 138/22, 54/23 - усклађени дин. износ и 92/23, 59/24- усклађени дин. износ и 63/24 – измена и допуна усклађених дин. изн. и 94/24 и 55/25 – усклађени дин. износ).



Достављено:

- Јавно предузеће „Србијашуме”,
Булевар Михајла Пупина бр. 113, 11070 Нови Београд;
- Завод за заштиту природе Србије,
Јапанска 35, 11070, Нови Београд;
- Сектор за надзор и превентивно деловање у животној средини,
Др. Ивана Рибара 91, 11070 Нови Београд
- Архива.