



Ј.П. „СРБИЈАШУМЕ“ п.о. Београд
ДЕО—ШУМСКО ГАЗДИНСТВО
„ТИМОЧКЕ ШУМЕ“—ВОЉЕВАЦ
Број 2022/1
29.10 2024 год.
ВОЉЕВАЦ



Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд

Јавно предузеће за газдовање шумама
„Србијашуме“ п.о. Београд

Број 18017
Датум 13.11 2024 год.

Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 113

ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА Спомеником природе „Долина потока Бигар“

за 2025. годину



октобар, 2024. године

Редни број	САДРЖАЈ	Стр.
I	УВОД	3
II	ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА ЗАШТИЂЕНОГ ПОДРУЧЈА	4
III	ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЂЕЊЕ СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И СТВОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ	4
1.	Приоритетне мере и активности на управљању природним вредностима	4
2.	Управљање природним ресурсима	6
IV	ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВНОГ РАДА	7
V	ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА	7
VI	ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЂЕНОГ ПОДРУЧЈА	8
VII	САРАДЊА	9
VIII	ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ	9
IX	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	10

I УВОД

Влада Републике Србије је на основу Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010-испр., 14/2016, 95/2018-др.закон и 71/2021) и члана 42. став 1. Закона о влади („Сл. Гласник РС“ бр.55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС, 44/14 и 30/18-др. Закон), донела Уредбу о проглашењу Споменика природе „Долина потока Бигар“ („Сл. гласник РС“, број 72/2015).

Споменик природе „Долина потока Бигар“ је геоморфолошко- хидролошког карактера и представља највећу акумулацију бигра у Србији. Маркантан водопад Бигреног потока поред пута Књажевац – Пирот, је један од најпознатијих и најлепших акумулативних бигрених водопада у Србији.

Заштићено подручје је сврстано у II категорију, а на подручју овог споменика природе успостављен је двостепени режим заштите. Први степен је уз сам поток Бигар и простире се 1,26ha и други степен заштите око њега на површини од 26,89 ha. Укупна површина споменика природе је 28,15 ha.

Управљање овим заштићеним подручјем поверено је Јавном предузећу за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд. Непосредно управљање на терену, врши део предузећа Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац, односно његова организациона јединица Шумска управа Књажевац.

Правни основ за израду Програма управљања СП „Долина потока Бигар“ је члан 54. Закона о заштити природе, Уредба о проглашењу Споменика природе „Долина потока Бигар“ и Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, број 102/2010).

Плански основ за израду Програма управљања СП „Долина потока Бигар“ за 2025. годину је План управљања СП „Долина потока Бигар“ за период 2016-2025. године, на који је Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине дало сагласност број 353-02-1341/2016-17, од 10.02.2017. год.

План управљања СП „Долина потока Бигар“, се остварује кроз годишње програме управљања, којима се детаљно и прецизно дефинишу задаци, радови и активности, организациони и материјално-финансијски услови њиховог извршења.

За израду програма управљања СП „Долина потока Бигар“ за 2025. год. Министарство заштите животне средине издао је Решење бр. 002422392 2024 14850 004 002 501 100, 11.09.2024. год., које је саставни део овог документа.

II ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И ОДРЖИВОГ КОРИШЋЕЊА ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Основни циљ заштите Споменика природе „Долина потока Бигар“ је очување геоморфолошких и хидролошких вредности: снажно крашко врело, поток Бигар са слаповима и језерцима у чијој је долини највећа акумулација бигра у Србији и импресивни водопад пред ушћем у Стањанску реку, као и очување културно-историјских вредности: Бигарски манастир са црквом Светог Онуфрија Великог и остаци бројних воденица; и естетско-амбијенталних вредности.

Заштита се спроводи предузимањем одређених мера, које као крајњи резултат имају следеће ефекте:

1. очување природних и створених вредности подручја;
2. очување и побољшање стања природних чиниоца животне средине;
3. функционисање споменика природе у области рекреације, туризма и образовања и уређење простора ради обезбеђења подршке наведеним функцијама;
4. препознатљивост природних вредности споменика природе и ван региона;
5. економски бенефит локалног становништва од радова на унапређењу и очувању споменика природе.

III ЗАШТИТА, ОДРЖАВАЊЕ, ПРАЋЕЊЕ СТАЊА И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ И СТОРЕНИХ ВРЕДНОСТИ

1. Приоритетне мере и активности на управљању природним вредностима

Чување Споменика природе „Долина потока Бигар“ обављаће један чувар из шумске управе Књажевац. Поред послова чувара заштићеног подручја, ово лице обавља и послове чувара шума, пословођа у шумарству у рејону газдинске јединице „Заглавак II“. Обавеза чувара споменика природе је спровођење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби СП „Долина потока Бигар“ (\"Сл. гласник РС\", бр. 32/2016).

За пријављене активности у заштићеном подручју управљач, у складу са Правилником о унутрашњем реду и чуварској служби СП „Долина потока Бигар“, издаје сагласности и одобрења са одређеним додатним упутствима о понашању посетилаца и корисника. У оквиру ових упутстава је и обавеза организатора пријављених активности да благовремено обавести чувара заштићеног подручја о почетку активности и тиме обезбеди његово присуство.

Чувар присуствује активностима, контролише понашање посетилаца и корисника. Корисници и посетиоци споменика природе су дужни да се придржавају упутстава или налога чувара.

Чувар прати коришћење природних ресурса, стање флоре и фауне, сарађује са локалним становништвом, упозорава на евентуално кршење Правилника о унутрашњем реду и чуварској служби, даје савет за отклањање неправилности, пружа помоћ истраживачима и осталим посетиоцима и корисницима споменика природе.

Приликом констатовања одређене неправилности чувар је дужан да затражи хитно отклањање насталих штета од стране починилаца. Уколико то није могуће, чувар је у обавези да о утврђеној неправилности сачини службену белешку и благовремено је проследи реверном инжењеру у ШУ Књажевац. Уколико је потребно, чувар може одмах директно да обавести органе унутрашњег реда и затражи њихову асистенцију.

Чувар је дужан да сачини и службену белешку и када уочи промењено стање природних и створених вредности у споменику природе (промене на хидро -геолошким објектима, оштећења, одрони, као и сушење шума, пренамножење штетних инсеката, појаву фитопатолошких обољења, угинуће дивљачи, настанак дивљих депонија, загађење водотока и сл.).

О свом раду чувар свакодневно води Дневник рада, у који уписује податке о извршеним дневним активностима (датум, локација, присутна лица, кратак опис радова). За свој рад чувар одговара реверном инжењеру и шефу шумске управе.

Ревирни инжењер контролише рад чувара, прегледа његов Дневник рада једном месечно и по потреби прослеђује службене белешке и остале информације шефу шумске управе и самосталном референту за заштиту животне средине ШГ“Тимочке шуме“ Бољевац.

Планирана средства за брuto зараде чувара заштићеног подручја (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	540.000,00	Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	660.000,00	
укупно	1.200.000,00	

Материјални трошкови чуварске службе за 2025. годину обухватају набавку горива.

Планирана средства - материјалне трошкови чуварске службе - гориво (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	240.000,00	
укупно	240.000,00	

Рад стручне службе - односи се на рад реверног инжењера при изради управљачких докумената, рад самосталног референта за заштиту животне средине при ШГ“Тимочке шуме“ Бољевац на: припреми, набавци и реализацији планираних активности, координисање и контролу рада чуварске службе, сарадњу са надлежним инспекцијама, Заводом за заштиту природе Србије, научним и стручним институцијама, локалном самоуправом, туристичком организацијом, удружењима грађана (планинари, спелеолози...), издавање сагласности и одобрења за активности које се планирају у заштићеном подручју, давање мишљења у вези нацрта планских докумената, итд., као и на рад осталих пратежих служби: финансијско комерцијална и служба за планирање газдовања.

Од управљачких докумената у 2025. години радиће се Програм управљања СП“Долина потока Бигар“ за 2026. год., Извештај о остварењу годишњег програма управљања СП“Долина потока Бигар “ за 2024. год. и План управљања СП»Долина потока Бигар « за период 2026.-2035.год.

Планирана средства - бруто зараде стручне службе (израда управљачких докумената) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	80.000,00	Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	170.000,00	
укупно	250.000,00	

Планирана средства - материјални трошкови стручне службе (гориво) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	20.000,00	
укупно	20.000,00	

Обележавање заштићеног подручја спровешће се у складу са Правилником о начину обележавања заштићених природних добара ("Сл. гласник РС", бр. 30/92, 24/94 и 17/96) по потреби.

Израда просторне базе података у ГИСу . Насатавља се рад стручне службе на изради просторне базе података и снимању на терену

Планирана средства - база података ГИС (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	9.000,00	
укупно	9.000,00	

Управљање отпадом. У редовне активности управљања отпадом спадају: лоцирање илегалних депонија и контрола одлагања отпада ван места која су за то предвиђена. Поред наведеног ту је и редовно информисање локалног становништва, невладиних организација и осталих корисника заштићеног подручја у вези управљања отпадом.

Планирана средства за управљање отпадом (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	33.000,00	
укупно	33.000,00	

2. Управљање природним ресурсима

Строго је забрањена експлоатација бигра са овог подручја. Ово подручје је на површини од 50% уствари акумулација бигра. То је око 14ха под бигром и представља највећу акумулацију у Србији. Састоји се из две терасе. На доњој тераси постоје

пољопривредне површине на којима се спроводи ектезиван начин рада, али с обзиром на њихову величину утицај је безначајан.

Сам поток је у I зони заштите тако да су све активности у самом потоку забрањене.

У 2025. год. биће настављено праћење квалитета површинских вода, односно реализоваће се једна хемијска и микробиолошка анализа воде потока Бигар.

Планирана средства за хемијску и микробиолошку анализу воде потока Бигар (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Изабрани понуђач у поступку јавне набавке – треће лице
Управљач (сопствена делатност)	15.000,00	
укупно	15.000,00	

IV ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И ОБРАЗОВАНОГ РАДА

Планирају се активности којима би се анимирала посета заштићеном подручју школске деце из школа у којима се одржавају презентације о заштићеном подручју.

V ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОДРУЧЈА

Од планираних радова на уређењу простора планира се:

- уређење локације код горњег водопада, постављањем 4 корпи за отпадке и једне инфо табле средње величине
- израда и постављање дрвеног пешачког моста
- уређење стазе и постављање 2 смероказа (усмеравајуће табле), 2 клупе и кошење дуж стазе
- кошење растиња на – излетиштима код горњег и доњег водопада

Планирана средства – уређење локације горњи водопад (4 корпе и 1 инфо табла) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	88.800,00	ШГ Ужице (израда и превоз) ШГ Тимочке шуме (постављање) или Изабрани понуђач у поступку ЈН
Управљач (сопствена делатност)		
укупно	88.800,00	

Планирана средства – израда и постављање дрвеног пешачког моста (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	230.000,00	ШГ Ужице (израда и превоз) ШГ Тимочке шуме (постављање) или Изабрани понуђач у поступку ЈН
Управљач (сопствена делатност)		
укупно	230.000,00	

Планирана средства – уређење стазе (2 смероказа, 2 клупе и кошење дуж стазе) (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	32.400,00	ШГ Ужице (израда и превоз) ШГ Тимочке шуме (постављање) или Изабрани понуђач у поступку ЈН
Управљач (сопствена делатност)	40.000,00	
укупно	72.400,00	

Планирана средства – кошење излетиша (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		ШГ Тимочке шуме (постављање)
Управљач (сопствена делатност)	80.000,00	
укупно	80.000,00	

VI ПРОМОЦИЈА ВРЕДНОСТИ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Штампање промотивног материјала. Планира се израда 2.000 комада флајера. Графичку припрему материјала извршиће стручне службе управљача, а штампање ће се реализовати преко јавних набавки услуга за штампање.

Планирана средства за штампање флајера (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:	34.848,00	Изабрани понуђач у поступку јавне набавке
Управљач (сопствена делатност)		
укупно	34.848,00	

Планира се организовање и учешће у акцијама поводом обележавања Светског дана шума (21. март), Дана заштите природе (11. април), Светског дана заштите биодиверзитета (22. мај), Светског дана заштите животне средине (5. јун), Европски дан слепих мишева (25. август), Светског дана туризма (27. септембар), Европске недеље шума (крајем октобра), Дан заштите динарида (7. Октобар), Светског дана планина (11. децембар), и Недеље Геопаркова у првој седмици јуна месеца.

Управљач планира презентацију и промоцију вредности заштићеног подручја кроз учешће у акцијама обележавања еколошких датума, кроз предавања у вези заштићених подручја, заштите природе и културне баштине.

Планирана средства за предавање у школама (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	30.000,00	
укупно	30.000,00	

У циљу очувања, унапређења, туристичке валоризације и одрживог развоја подручја управљач се предузимати активности на сталном информисању и подизању нивоа свести локалне заједнице о заштићеним подручјима у окружењу и могућностима које та околност отвара по питању руралног развоја.

Поред тога управљач ће пружати подршку активностима локалног становништва, које су у корист очувања унапређења, туристичке валоризације и одрживог развоја подручја, кроз промоцију локалних традиционалних производа и услуга и кроз учешће на заједничким пројектима.

Управљач ће у сарадњи са Туристичком организацијом Књажевац и Пирот, са представницима села Стањинац, Базовик, радити на дефинисању улоге локалне заједнице у будућем развоју овог подручја у туристичком смислу, а у вези категоризације смештаја, развоја и производње локалних и традиционалних производа и сл.

VII САРАДЊА

У циљу реализације планираних активности управљач ће 2025. године наставити сарадњу са локалном туристичком организацијом и еколошким удружењима, а све у циљу промовисања заштите природе и заштићеног подручја, као и у циљу заједничких активности на очувању и унапређењу простора.

Посебну пажњу управљач ће посветити сарадњи са локалним становништвом.

Ради остваривања постављених циљева неопходна је и сарадња са осталим субјектима попут: Министарство заштити животне средине, Завод за заштиту природе Србије.

VIII ПОСЕБНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ

Противпожарна заштита организоваће се у складу са одредбама Закона о заштити од пожара, Закона о заштити природе, Закона о шумама и Планом заштите шума од пожара.

У оквиру против пожарне заштите управљач ће реализовати активна дежурства у критичним периодима у току године за избијање пожара, ажурирање Плана заштите од пожара (списак људства и опреме). План заштите од пожара садржи и поступке узбуњивања у акцидетним ситуацијама.

Планирана средства за против пожарну заштиту (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	33.000,00	
укупно	33.000,00	

Трошкови се односе на зараде радника управљача и гориво.

Трошкови провизије за промет који се реализује преко рачуна/подрачуна код управе за трезор у 2024. год.

Планирана средства за провизију (динара)		Извршилац посла
извор средстава	планирана средства	
МЗЖС:		Шумско газдинство „Тимочке шуме“ Бољевац
Управљач (сопствена делатност)	1.000,00	
укупно	1.000,00	

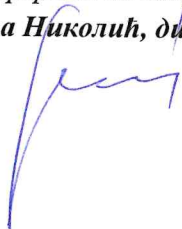
IX ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Према Закону о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 91/10 –испр., 14/2016, 95/2018 и др. Закони и 71/2021) финансирање заштићеног подручја обезбеђује се из: средстава буџета Републике Србије, аутономне покрајне, односно јединице локалне самоуправе; накнаде за коришћење заштићеног подручја; осталих буџетских средстава; прихода остварених у обављању делатности и управљања заштићеним подручјем; обезбеђених средстава за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе; средстава донација, поклона и помоћи; осталих извора финансирања у складу са законом.

За реализацију Програма управљања СП „Долина потока Бигар“ за 2025. годину, планирана су **укупна средства у износу од 2.337.048,00 динара**, од чега је 43% учешће средстава Буџета Републике Србије у износу од 1.006.048,00 динара и 57% учешће средстава управљача односно 1.331.000,00 дин..

Прилог: Финансијски план - Табела прихода и табела планираних расхода.

Сам. референт за заштиту животне средине
Силвана Николић, дипл.инг.шум.



ДИРЕКТОР
ШГ «Тимочке шуме» Бољевац
Борислав Јолцић, дипл.инг.шум.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ – Табела прихода за заштићено подручје Споменик природе
"Долина потока Бигар"**

Ред.број	Извори прихода	Износ у динарима
1.	Средства Буџета Републике Србије	1,006,048.00
	1.1. Министарство заштите животне средине	1,006,048.00
	1.2. Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за шуме	
	1.3. Остала средства Републике Србије	
2.	Сопствени приходи	1,331,000.00
	2.1. Приходи од обављања делатности	1,331,000.00
	2.2. Приходи од накнада за коришћење заштићеног подручја	
	2.3. Остали сопствени приходи	
3.	Средства буџета јединице локалне самоуправе	
4.	Средства донација, поклона и помоћи	
5.	Остала средства	
	Укупно приходи	2,337,048.00

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ – Табела планираних расхода заштићеног подручја СП"Долина потока Бигар"

	Врста расхода	Извори и износи средстава (у динарима)					Укупно	
		Буџет РС	Сопствена средства	Буџет јединице локалне самоуправе	Приходи од донација, поклона и помоћи	Средства из накнада		
А.	А Чување, одржавање и презентација заштићеног подручја							
	А.1. Чуварска служба	540,000.00	900,000.00				1,440,000.00	
	А.1.1. Бруто зараде чувара	540,000.00	660,000.00				1,200,000.00	
	А.1.2. Материјални трошкови чуварске службе - гориво		240,000.00				240,000.00	
	А.2. Стручна служба	80,000.00	190,000.00				270,000.00	
	А.2.1. Бруто зараде стручне службе - израда управљачких докумената и реализација програма управљања	80,000.00	170,000.00				250,000.00	
	А.2.2 Материјални трошкови стручне службе - гориво		20,000.00				20,000.00	
	А.3 Одржавање подручја		75,000.00				75,000.00	
	А.3.1 Обележавање подручја - обнављање граница и израда базе података у ГИСу - рад на терену		9,000.00				9,000.00	
	А.3.2 Управљање отпадом - уклањање смећа и постављање табли забране одлагања отпада 2 ком		33,000.00				33,000.00	
	А.3.3 Против пожарна заштита - активна дежурства и план заштите		33,000.00				33,000.00	
	А.4. Презентација заштићеног подручја	34,848.00	30,000.00				64,848.00	
	А.4.1 Припрема и израда промотивног материјала - 2000ком флајера	34,848.00					34,848.00	
	А.4.3 Предавање у школама (заштита природе и животне средине) - обележавање еколошких датума		30,000.00				30,000.00	
	Укупно А	654,848.00	1,195,000.00				1,849,848.00	
	Г.	Г.Праћење и унапређење стања заштићених подручја						
		Г.1 Мониторинг воде, ваздуха и земљишта - хемијска и микробиолошка анализа воде потока Бигар		15,000.00				15,000.00
Укупно Г			15,000.00				15,000.00	
Д.	Д.Уређење простора и одрживо коришћење природних ресурса							
	Д.1 Уређење локације код горњег водопада- 4 корпе за отпатке и једне инфо табле средње величине	88,800.00					88,800.00	
	Д.2 Израда и постављање дрвеног пешачког моста	230,000.00					230,000.00	
	Д.3 Уређење стазе - постављање 2 смероказа и 2 клупе и кошење дуж стазе	32,400.00	40,000.00				72,400.00	
	Д.5 Кошење растиња код мобилијара и табли		80,000.00				80,000.00	
	Укупно Д.	351,200.00	120,000.00				471,200.00	
Е.	Некатегорисани послови - провизија		1,000.00				1,000.00	
Укупно планирани расходи		1,006,048.00	1,331,000.00				2,337,048.00	
		% 43.0	57.0				100	

СПОМЕНИК ПРИРОДЕ "Долина потока Бигар"

РАСПОДЕЛА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОТРЕБНИХ РАСХОДА У 2025. ГОДИНИ		
	Врсте расхода: БРУТО ЗАРАДА ЧУВАРА	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	660,000.00
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	540,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.	бруто зараде једног чувара	540,000.00
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1		
2.2		
	УКУПНО расходи:	1,200,000.00
	Врсте расхода: БРУТО ЗАРАДЕ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	170,000.00
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	80,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.	бруто зарада осталог особља	80,000.00
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1		
2.2		
	УКУПНО расходи:	250,000.00
	Врсте расхода: Израда флајера 2000ком	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	34,848.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице	34,848.00
2.2		
	УКУПНО расходи:	34,848.00

	Врсте расхода: Уређење локације - 4 корпе за отпатке и једне инфо табле средње величине	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	88,800.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице или ангажовањем РЈ Обрада дрвета, ШГ Ужице	88,800.00
2.2		
	УКУПНО расходи:	88,800.00
	Врсте расхода: Уређење локације - Израда и постављање дрвеног пешачког моста	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	230,000.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице или ангажовањем РЈ Обрада дрвета, ШГ Ужице	230,000.00
2.2		
	УКУПНО расходи:	230,000.00
	Врсте расхода: Уређење стазе - постављање 2 смероказа, 2 клупе и кошење дуж стазе	
А.	Расходи који представљају учешће управљача као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из табеле на коју се расход односи)	40,000.00
Б.	Расходи који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	0.00
В.	Расходи потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е на коју се расход односи)	32,400.00
1.	<i>Трошкови људских ресурса</i>	
1.1.		
1.2.		
2	<i>Трошкови пројектних активности</i>	
2.1	активност се спроводи путем јавне набавке услуга - треће лице или ангажовањем РЈ Обрада дрвета, ШГ Ужице	32,400.00
2.2		
	УКУПНО расходи:	72,400.00



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Број: 002422392 2024 14850 004 002 501 100

Датум: 11.9.2024. године

Немањина 22-26

Београд

Универзитет за природне науке
Београд, Београд
Број: 14004
Датум: 18.09.2024. год.
Београд, Булевар Михајла Пупина 113

На основу члана 9. став 8. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 - исправка, 14/16, 95/18-др. закон и 71/21), чл. 23. став 2. и 24. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18-др. закон и 47/18), члана 6. став 1. Закона о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 128/20 и 116/22), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење и 2/23-УС), Уредбе о режимима заштите („Службени гласник РС”, број 31/12) и Уредбе о проглашењу Споменика природе „Долина потока Бигар” („Службени гласник РС”, број 72/15), а решавајући на основу захтева ЈП „Србијашуме”, за издавање решења о условима заштите природе, Министарство заштите животне средине, државни секретар Сара Павков по Решењу о овлашћењу број 001737340 2024 14850 008 005 000 001 од 23.5.2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о условима заштите природе

У складу са Стручном основом 03 бр. 022-3239/2 од 3.9.2024. године и Планом управљања Спомеником природе „Долина потока Бигар”, за период од 2016. године до 2025. године, планирана израда Програма управљања Спомеником природе „Долина потока Бигар” за 2025. годину, може се извести под следећим условима:

- 1) Програм управљања усагласити са Законом о заштити природе, Уредбом о проглашењу Споменика природе „Долина потока Бигар” и Планом управљања;
- 2) Програм управљања треба да садржи врсту и облик активности, динамику реализације послова и висину потребних средстава за реализацију истих;
- 3) Програмом управљања планирати мере заштите, очувања, уређења и унапређења заштићеног подручја и спроводити их у складу са прописаним режимом заштите;
- 4) Планирати израду управљачких докумената (планова и извештаја, као што је извештај о остваривању годишњег програма управљања - сажет приказ реализације, и др.);
- 5) Предвидети спречавање активности које могу нарушити вредности заштићеног подручја;
- 6) Планирати уређења простора и одрживог коришћења природних ресурса (кошење појединих локација - излетишта и стаза);
- 7) Предвидети формирање базе података у функцији управљања, коришћења и мониторинга стања у заштићеном природном добру (мониторинг зглавкара и бескичмењака, и др), као и о евентуалном утицају радова у непосредној околини заштићеног природног добра;

- 8) Утврдити присуство инвазивних врста, извршити мапирање њихових станишта и планирање мера на контроли њиховог ширења и сузбијања;
- 9) Посебну пажњу посветити мерама заштите природних вредности подручја природног добра у случају акцидентних ситуација и предвидети одговарајуће мере заштите животне средине у тим ситуацијама;
- 10) Програмом управљања предвидети научно - истраживачки рад који ће се заснивати на спровођењу различитих специјалистичких истраживања, који би се изводили према посебним пројектима и програмима (праћење интермитенције, мониторинг површинских вода-хемијска и микробиолошка анализа воде);
- 11) Планирати промоцију вредности заштићеног подручја кроз медијско приказивање, штампање промотивног материјала, едукативно-промотивне активности, обележавање еколошких датума и др., које треба да допринесу афирмацији заштићеног природног добра;
- 12) Ови услови не ослобађају подносиоца захтева да прибави и друге услове, дозволе и сагласности предвиђене позитивним прописима.

Образложење

Подносилац захтева Јавно предузеће „Србијашуме“, упутило је захтев број 12215 од 14.8.2024. године Министарству заштите животне средине за издавање услова заштите природе за израду Програма управљања Спомеником природе „Долина потока Бигар“ за 2025. годину.

На основу члана 9. став 5. Закона о заштити природе, по захтеву Министарства заштите животне средине, Завод за заштиту природе Србије издао је Стручну основу (03 бр. 022-3239/2 од 3.9.2024. године) по предметном захтеву.

Утврђено је да је подручје за које се израђује Програм управљања заштићено подручје - Споменик природе „Долина потока Бигар“ - природно добро II категорије, у коме је дефинисан режим заштите I и II степена на основу Уредбе о проглашењу Споменика природе „Долина потока Бигар“.

На основу члана 6. Уредбе о еколошкој мрежи, заштита еколошке мреже, обезбеђује се спровођењем прописаних мера заштите ради очувања биолошке и предеоне разноврсности, одрживог коришћења и обнављања природних ресурса и добара и унапређења заштићених подручја, типова станишта и станишта дивљих врста у складу са законом којим се уређује заштита природе, и другим прописима, као и актима о проглашењу заштићених подручја и међународним уговорима.

У складу са горе наведеним издаје се Решења о условима заштите природе за израду Програма управљања Спомеником природе „Долина потока Бигар“ за 2025. годину. За све друге радове/активности на предметном подручју, или промене планске/пројектне документације, потребно је поднети нови захтев.

Подносилац захтева је платио Републичку административну таксу у износу од 940,00 дин. Ослобођен је плаћања таксе за издавање стручне основе за израду Решења о условима заштите природе по тарифном броју 186а Закона о републичким административним („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/17 - усклађени дин. изн., 113/17, 3/18 - испр., 50/18 - усклађени дин. изн., 95/18, 38/19 - усклађени дин. изн., 86/19, 90/19 -

испр., 98/20 - усклађени дин. изн., 144/20, 62/21 - усклађени дин. изн., 138/22, 54/23 - усклађени дин. изн. и 92/23).

Поука о правном средству:

Против овог решења може се изјавити жалба Влади Републике Србије у року од 15 дана од дана његовог пријема. Жалба се предаје непосредно Министарству заштите животне средине у Београду, Немањина 22-26, 11000 Београд или путем поште са доказом о уплати републичке административне таксе у износу од 560 динара, по тарифном броју 6 Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр, 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн, 55/12 - усклађени дин. изн, 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн, 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн, 45/15 - усклађени дин. изн, 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн, 61/17 - усклађени дин. изн, 113/17, 3/18 - испр. и 50/18 - усклађени дин. изн, 95/18, 38/19 - усклађени дин. изн, 86/19, 90/19 - испр. 98/20 - усклађени дин. изн, 144/20 и 62/21- усклађени дин. изн. и 92/23).



Достављено:

Јавно предузеће „Србијашуме”,
Булевар Михајла Пупина бр. 113, 11070 Нови Београд;
-Завод за заштиту природе Србије,
Јапанска 35, 11070, Нови Београд;
-Инспекција за заштиту животне средине;
-Архива.